ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

-----=====000=====-----

ສຳນັກງານ ຄຄຊ

ພະແນກຈັດຕັ້ງ ແລະ ບໍລິຫານ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 02 ຕຸລາ 2015

ແຈ້ງການ

ເຖິງ: ບັນດາຄະນະພະແນກ ພາຍໃນ ສຳນັກງານ ຄຄຊ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ທາບທາມພະນັກງານທີ່ມີຄວາມສົນໃຈສະໝັກເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມ ຢູ່ ສະຖາບັນ ລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ ລະຫວ່າງເດືອນ ຕຸລາ 2015 ເຖິງ ເດືອນ ມີນາ 2016.

- ອີງຕາມແຈ້ງການຂອງກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ ເລກທີ 205/ກຈພ ລົງວັນທີ 02 ຕຸລາ 2015.
- ອີງຕາມທິດຊີ້ນຳຂອງທ່ານຮັກສາການຫົວໜ້າສຳນັກງານ ຄຄຊ ຄັ້ງວັນທີ 02 ຕຸລາ 2015.

ພະແນກຈັດຕັ້ງ ແລະ ບໍລິຫານ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ເພື່ອທາບທາມພະນັກງານທີ່ມີຄວາມສົນໃຈເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມທີ່ສູນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ (ມຊ) ໃນເວລານອກໂມງລັດຖະການ ເວລາ 17:30-20:30 ໂມງ ໂດຍທີ່ຜູ້ສະໝັກແມ່ນຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍດ້ວຍຕົນເອງ ເຊິ່ງມີຫົວຂໍ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນສູ່ຄວາມສຳເລັດ 19-30 ຕຸລາ 2015;
2. ຍຸດທະສາດການບໍລິຫານ 16-27 ພະຈິກ 2015;
3. ການບັນຊີການເງິນຂັ້ນຕົ້ນ ຫຼື ພື້ນຖານການບັນຊີ 30 ພະຈິກ - 11 ທັນວາ 2015;
4. ການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ 14-25 ທັນວາ 2016;
5. ການສ້າງແຜນທະລະກິດ 18-29 ມັງກອນ 2016;
6. ການຕະຫຼາດສຳລັບການບໍລິການ 01-12 ກຸມພາ 2016;
7. ການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ 15-26 ກຸມພາ 2016;
8. ການນຳໃຊ້ຊອບແວເຂົ້າໃນການວິໄຈ 14-25 ມີນາ 2016.

(ສຳລັບຂໍ້ມູນລະອຽດແຕ່ລະຫົວຂໍ້ ແລະ ຄ່າລົງທະບຽນ ສາມາດເບິ່ງໄດ້ຢູ່ກະດານຂ່າວຂອງ ສຳນັກງານ ຄຄຊ ໃນໝວດແຈ້ງການ)

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານເພື່ອຊາບ ແລະ ປະຕິບັດຕາມເນື້ອໃນຈິດໃຈດັ່ງກ່າວດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າພະແນກຈັດຕັ້ງ ແລະ ບໍລິຫານ

ລ່ຳພອນ ສຸພັນໄຊ

ໝາຍເຫດ: ອາຈານສອນແມ່ນຄົນຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ຄົນລາວ (ຜູ້ທີ່ສົນໃຈລາຍລະອຽດເພີ່ມເຕີມ ກະລຸນາຕິດຕໍ່ທ່ານ ອານຸສອນ ບຸນຍາວົງ, ວິຊາການ ພະແນກຈັດຕັ້ງ ແລະ ບໍລິຫານ).

ສຄຄຊ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ

ກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ

ສຳນັກງານ ຄຄຊ
ຮັບ ເລກທີ......1020
ວັນທີ..02..OCT..2015
ໂທລະສັບ 021 217770

ເລກທີ 205 /ກຈພ

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 02 OCT 2015

ແຈ້ງການ

ເຖິງ: ບັນດາທ່ານຫົວໜ້າກົມ ແລະ ທຽບເທົ່າພາຍໃນ ທຫລ ທີ່ນັບຖື.

ເລື່ອງ: ການເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມ ຢູ່ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ.

- ອີງຕາມສະໂນດນຳສົ່ງຂອງສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ ສະບັບເລກທີ 407/ສລຍ ລົງວັນທີ 14/9/2015.

ກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ ຂໍຖືເປັນກຽດແຈ້ງມາຍັງທ່ານຊາບວ່າ: ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ ຈະຈັດການຝຶກອົບຮົມໃນ 8 ຫຼັກສູດ ໃນເວລານອກໂມງລັດຖະການ, ຢູ່ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ (ລາຍລະອຽດໄດ້ມີເອກະສານການຝຶກອົບຮົມຄັດຕິດມາພ້ອມ). ສະນັ້ນ; ກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ເພື່ອແຈ້ງໃຫ້ພະນັກງານຜູ້ທີ່ມີຄວາມສົນໃຈສາມາດໄປສະໝັກເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມດັ່ງກ່າວ ສຳລັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍແມ່ນຜູ້ຈະໄປເຂົ້າຮ່ວມເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບເອງ.

ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງແຈ້ງມາຍັງທ່ານ ເພື່ອຮັບຊາບ ແລະ ສຳເນົາລາຍຊື່ຜູ້ທີ່ສະໝັກ ແລ້ວນຳສົ່ງມາຍັງກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານດ້ວຍ.

ຫົວໜ້າກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສ. ປ. ປ. ລາວ ★ ກົມຈັດຕັ້ງແລະພະນັກງານ

ບຸນຕາ **ດາຣາວົງ**

✪ ເອກະສານຄັດຕິດ:

- ລາຍລະອຽດຂອງການຝຶກອົບຮົມ 1 ສະບັບ

ຫຼັກສູດຝຶກອົບຮົມໄລຍະສັ້ນຂອງສະຖາບັນພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ

(ໄລຍະແຕ່ເດືອນຕຸລາ 2015 ຫາ ເດືອນ ມີນາ 2016)

ຫົວຂໍ້ 1: "ພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນສູ່ຄວາມສໍາເລັດ" (10ມື້ =30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 19 -30 ຕຸລາ 2015, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຄວາມເປັນມາຂອງຫຼັກສູດພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນສູ່ຄວາມສໍາເລັດ

ໃນການສ້າງສາພັດທະນາປະເທດຊາດມັນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຄົນໃນຊາດມີການພັດທະນາຍົກລະດັບຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດຂອງຕົນ ເພາະແຕ່ລະຄົນແມ່ນຈຸລັງໜຶ່ງຂອງສັງຄົມ. ຖ້າແຕ່ລະຄົນມີການພັດທະນາເລີ່ມຕົ້ນຈາກຕົນເອງຢ່າງບໍ່ຢຸດຢັ້ງມັນຈະເຮັດໃຫ້ສັງຄົມມີການຂະຫຍາຍຕົວຢ່າງແຂງແຮງ ສະນັ້ນການທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ປະເທດລາວຫຼຸດພົ້ນອອກຈາກຄວາມທຸກຍາກກໍ່ແມ່ນໜ້າທີ່ຂອງໝົດທຸກຄົນທີ່ຕ້ອງໄດ້ພ້ອມກັນເອົາໃຈໃສ່ພັດທະນາເພື່ອບັນລຸ 4 ບຸກທະລຸທີ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຂອງພັກຄັ້ງທີ VIII ວາງໄວ້ ແຕ່ຈະມີຄົນຈັກເປີເຊັນທີ່ເຫັນຄວາມສໍາຄັນຂອງການພັດທະນາຕົນເອງໂດຍຮູ້ນໍາໃຊ້ທິດສະດີຫຼັກການຕ່າງໆທີ່ເປັນແນວທາງໃນການດໍາລົງຊີວິດ ແລະ ປະຕິບັດວຽກງານເພື່ອບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ວາງໄວ້. ສໍາລັບຫຼັກສູດນີ້ແມ່ນຂ້າພະເຈົ້າຕັ້ງໃຈສ້າງຂຶ້ນມາເພື່ອເປັນແຮງບັນດານໃຈ ແລະ ເປັນແນວທາງໃຫ້ແກ່ຜູ້ທີ່ຕ້ອງການຢາກບັນລຸເປົ້າໝາຍໃນຊີວິດໃນແຕ່ລະດ້ານໂດຍການຮົບໂຮມເອົາທິດສະດີຕ່າງໆກ່ຽວກັບການພັດທະນາຄວາມຄິດ ແລະ ກົດເກນແຫ່ງໂລກຈັກກະວານຈໍານວນໜຶ່ງທີ່ ຜູ້ປະສົບຜົນສໍາເລັດໃນໂລກໄດ້ນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນການພັດທະນາຕົນເອງຈົນສໍາເລັດມາແລ້ວ. ຈາກການທີ່ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ນໍາໃຊ້ທິດສະດີ ແລະ ກົດແຫ່ງໂລກຈັກກະວານເຫຼົ່ານີ້ເຂົ້າໃນການພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ແລະ ພັດທະນາຕົນເອງ, ຄອບຄົວ ແລະ ວຽກງານກໍ່ເຫັນວ່າມີຫຼາຍຢ່າງດີຂຶ້ນທຽບໃສ່ແຕ່ກ່ອນດັ່ງຄໍາເວົ້າຂອງທ່ານ Brian Tracy ທີ່ວ່າ: **ປ່ຽນແປງຄວາມຄິດຂອງທ່ານເພື່ອປ່ຽນແປງຊີວິດຂອງທ່ານ (Change your thought to change your life)** ມັນໄດ້ເຮັດໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າເຂົ້າໃຈວ່າການພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນແມ່ນສິ່ງສໍາຄັນທີ່ສຸດທີ່ເຮົາເຮັດໄດ້ໂດຍບໍ່ຕ້ອງຂຶ້ນກັບໃຜ ແລະ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເຮົາຕົກເປັນທາດຂອງໂຊກຊະຕາກໍາ ຫຼື ສິ່ງແວດລ້ອມທີ່ບໍ່ເພິ່ງປາດຖະໜາ ເພາະການທີ່ຈະປ່ຽນຄວາມຄິດຂອງຄົນອື່ນແມ່ນປ່ຽນໄດ້ຍາກ ແຕ່ການປ່ຽນຄວາມຄິດຂອງຕົນເອງແມ່ນເຮັດໄດ້ງ່າຍກວ່າ. ມີຫຼາຍຢ່າງກໍ່ເໜືອການຄວບຄຸມຂອງເຮົາ ແຕ່ກໍ່ມີຫຼາຍຢ່າງທີ່ເຮົາສາມາດເຮັດໄດ້ຢ່າງບໍ່ມີຂີດຈໍາກັດຂໍພຽງເຮົາເຂົ້າໃຈພະລັງວິເສດທີ່ຊ້ອນຢູ່ພາຍໃນໂຕເຮົາເອງ ແລະ ກົດແຫ່ງໂລກຈັກກະວານທີ່ເຮົາສາມາດນໍາໃຊ້ເຕັມທີ່ແລ້ວມັນຈະເປັນກຸນແຈວິເສດທີ່ນໍາບັນດາທ່ານໄປສູ່ຄວາມສໍາເລັດໄດ້. ສະນັ້ນຂ້າພະເຈົ້າຈຶ່ງຢາກຈະແບ່ງປັນຄວາມຮູ້, ປະສົບການທີ່ໄດ້ຮຽນຮູ້ ແລະ ນໍາໃຊ້ມາ ເພື່ອເປັນທິດທາງໃຫ້ແກ່ນັກສຶກສາ, ນັກຮຽນຮູ້ ປັນຍາຊົນ ແລະ ພະນັກງານ ທີ່ຢາກພັດທະນາຊີວິດຂອງຕົນເອງໃຫ້ມີຄວາມສໍາເລັດໃນແຕ່ລະດ້ານຕາມທີ່ຕົນເອງຄາດຫວັງໄວ້.

ຂ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກສໍາມະນາກອນໄດ້ຮຽນຮູ້ວິທີຄິດຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ການຝຶກທັກສະຕ່າງໆໃນການ ພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນເອງທີ່ຈະນໍາໄປສູ່ຄວາມສໍາເລັດໃນຊີວິດ ບໍ່ວ່າທາງດ້ານວຽກງານ, ທຸລະກິດ, ກໍ່ຄືຄອບຄົວ ແລະ ອື່ນໆ. ຫົວຂໍ້ຕ່າງໆທັງໝົດເຫຼົ່ານີ້ຈະຊ່ວຍໃຫ້ນັກສໍາມະນາກອນໄດ້ຄົ້ນພົບເຄັດລັບ ແລະ ເຂົ້າໃຈຕົວຕົນທີ່ແທ້ຈິງຂອງຕົນເພື່ອຈະໄດ້ນໍາໃຊ້ພະລັງທີ່ບົ່ມຊ້ອນຢູ່ພາຍໃນອອກມາເຕັມທີ່ໃນການ ພັດທະນາຕົນເອງ ແລະ ວຽກງານແຕ່ລະດ້ານໃຫ້ກ້າວໄປສູ່ຄວາມສໍາເລັດຢ່າງບໍ່ຢຸດຢັ້ງ.

ຄ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

ສໍາລັບຫົວຂໍ້ທີ່ກ່ຽວພັນໃນການພັດທະນາຄວາມຄິດໃນຫຼັກສູດນີ້ແມ່ນຂ້າພະເຈົ້າຈະອະທິບາຍເຖິງຄວາມສໍາຄັນຂອງການວາງເປົ້າໝາຍຊີວິດ, ປັດໃຈທີ່ນໍາສູ່ຄວາມສໍາເລັດ, ວິທີພັດທະນາຈຸດແຂງ ຫຼື ຈຸດດີຂອງຕົນ ແລະ ແກ້ໄຂຈຸດອ່ອນ ຫຼື ຈຸດຄ້າງຄາທີ່ເປັນອຸປະສັກຕໍ່ຄວາມກ້າວໜ້າໂດຍຮຽນຮູ້ ພະລັງຂອງຄວາມຄິດບວກ, ພະລັງສະໝອງ, ຄວາມເຊື່ອ, ຈິນຕະນາການ, ຈິດສໍານຶກ-ຈິດໃຕ້ສໍານຶກ, ກົດແຫ່ງການດຶງດູດ, ກົດຂອງການໃຫ້ ແລະ ການຮັບ, ກົດຂອງເຫດ ແລະ ຜົນ

, ການໃຫ້ອະໄພ, ຄວາມສຳນຶກຮູ້ຄຸນ ແລະ ອື່ນໆອີກ ເພື່ອໃຫ້ທ່ານຮູ້ວ່າສິ່ງໃດບໍ່ຄວນເຮັດເພື່ອຫຼີກລ້ຽງບັນຫາ ແລະ ສິ່ງໃດຄວນເຮັດເພື່ອສົ່ງເສີມໃຫ້ທ່ານບັນລຸເປົ້າໝາຍທີ່ວາງໄວ້ໄດ້ງ່າຍຂຶ້ນກວ່າເກົ່າ.

ງ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

- ບັນຍາຍທິດສະດີ, ຫຼັກການ, ຍົກຕົວຢ່າງ ແລະ ສົນທະນາ.
- ວິເຄາະຈຸດແຂງ ແລະ ຈຸດອ່ອນຂອງນັກສຳມະນາກອນພ້ອມທັງໃຫ້ທິດທາງໃນການຄົ້ນຄິດ, ແກ້ໄຂ ແລະ ພັດທະນາ.

ຈ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ:

ທ່ານ ອາຈານ ລີປ່າເອ້ຍ ບົວປາວ ເປັນອາຈານສອນທີ່ມີປະສົບການດ້ານການສອນພາສາອັງກິດ ແລະ ສຳເລັດການສຶກສາຂັ້ນປະລິນຍາໂທດ້ານການພັດທະນາແລະບໍລິຫານ ການສຶກສາຢູ່ທີ່ມະຫາວິທະຍາໄລຮິໂລຊິມາ, ປະເທດຍີ່ປຸ່ນ.

<u>ຫົວຂໍ້ 2:</u> "ຍຸດທະສາດການບໍລິຫານ" (10ມື້ = 30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 16 - 27 ພະຈິກ 2015, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ສຳລັບຜູ້ທີ່ມີທຸລະກິດຢູ່ແລ້ວສາມາດປັບປຸງພັດທະນາແບບແຜນທຸລະກິດຂອງຕົນໃຫ້ຈະເລີນຍິ່ງຂຶ້ນດ້ວຍແບບວິທີ ຍຸດທະສາດທີ່ຄອບຄຸມຮອບດ້ານ ເຂົ້າໃຈງ່າຍ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນສູງສຸດ.

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

- ຄວາມໝາຍຄວາມສຳຄັນຂອງຍຸດທະສາດການບໍລິຫານ
- ວິທີທາງດ້ານຍຸດທະສາດ
- ການວິເຄາະສະພາບແວດລ້ອມພາຍໃນ-ພາຍນອກ, 4Cs, ການກຳນົດທີ່ຕັ້ງທຸລະກິດ
- ການວິເຄາະ SWOT ແລະ ກຳນົດຍຸດທະສາດ
- ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຍຸດທະສາດ ແລະ ອື່ນໆ

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

ຫຼັກສູດນີ້ຈະດຳເນີນໂດຍມີການບັນຍາຍ,ຖົກຖຽງເປັນກຸ່ມ, ສົນທະນາ (Q & A). ວາງແຜນການປະຕິບັດຕົວຈິງ: ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈະໄດ້ຮ່າງແຜນທຸລະກິດຂອງຕົນເພື່ອນຳສະເໜີຕໍ່ອາຈານ.

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ:

ທ່ານ ຮສ. ດຣ ບຸນລ້ອມ ດ້ວງເງິນ ສຳເລັດການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີຈາກປະເທດອິດສະຕາລີ, ລະດັບປະລິນຍາໂທ ແລະ ປະລິນຍາເອກຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນ. ນອກນັ້ນທ່ານຍັງເປັນອາຈານສອນ ແລະ ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ມີປະສົບການສູງດ້ານເສດຖະສາດ ແລະ ການບໍລິຫານໃນທາງພາກທິດສະດີ ແລະ ຕົວຈິງ.

<u>ຫົວຂໍ້ 3:</u> "ການບັນຊີການເງິນຂັ້ນຕົ້ນ ຫຼື ພື້ນຖານການບັນຊີ" (10ມື້ = 30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 30 ພະຈິກ - 11 ທັນວາ 2015, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

- ກໍ່ສ້າງບຸກຄະລາກອນໃນຂະແໜງການທະນາຄານໂດຍສະເພາະແມ່ນຜູ້ທີ່ຈົບຂະແໜງການອື່ນຊຶ່ງ ບໍ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບຫຼັກສູດການບັນຊີມາກ່ອນ
- ເສີມສ້າງພາບລວມຄວາມຮູ້ພື້ນຖານກ່ຽວກັບບັນຊີການເງິນຂັ້ນຕົ້ນ ໃຫ້ນັກສຳມະນາກອນສາມາດນຳໄປພັດຂະຫຍາຍເຂົ້າໃນວຽກງານຕົວຈິງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

- ປະຫວັດຄວາມເປັນມາ, ຄວາມໝາຍ ແລະ ຄວາມສຳຄັນຂອງການບັນຊີໃນຂະແໜງການຕ່າງໆ;
- ຫຼັກການບັນຊີ, ລະບຽບຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆໃນການບັນທຶກບັນຊີ;
- ຂະບວນການບັນທຶກບັນຊີນັບແຕ່ຂັ້ນເລີ່ມຕົ້ນຈົນເຖິງການສະຫຼຸບບັນຊີໂດຍພື້ນຖານເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍການສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນຕ່າງໆ;
- ວຽກງານການປັບປຸງບັນຊີທ້າຍປີ.

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

ຫຼັກສູດນີ້ຈະດຳເນີນໂດຍມີການບັນຍາຍ, ກິດຈະກຳ, ແລກປ່ຽນຄວາມຄິດເຫັນ, ກໍລະນີສຶກສາ ແລະ ລາຍງານທາງເອກະສານເປັນບຸກຄົນ ແລະ ເສັງປະເມີນຜູ້ເຂົ້າຝຶກອົບຮົມ

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ:

ອຈ. ນ ພອນສະຫັວນ ມີຫາພົນ ເປັນອາຈານສອນທີ່ມີປະສົບການໃນການສອນບັນຊີທະນາຄານ, ບັນຊີພື້ນຖານ ແລະ ໂປຣແກຣມບັນຊີທະນາຄານເປັນເວລາຫລາຍປີ.

<u>ຫົວຂໍ້ 4:</u> "ການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ" (10ມື້ =30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 14 - 25 ທັນວາ 2016, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ຈຸດປະສົງຂອງວິຊາ ການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ ແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຝຶກອົບຮົມຮູ້ເຖິງຄວາມສຳຄັນຂອງບຸກຄະລາກອນ ແລະການຮັກສາບຸກຄະລາກອນທີ່ເກັ່ງໄວ້ໃນອົງກອນ ໂດຍສະເພາະໃນສະພາບທີ່ມີການແຂ່ງຂັນສູງທາງດ້ານເສດຖະກິດເຊັ່ນປະຈຸບັນ ບຸກຄະລາກອນເກັ່ງຍິ່ງແມ່ນຊັບສິນອັນລ້ຳຄ່າແມ່ນກຳລັງແຮງເປັນກຳລັງທີ່ພັກດັນອົງກອນໄປສູ່ຄວາມສຳເລັດ.

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

ເນື້ອໃນທີ່ຈະນຳມາແລກປ່ຽນກັບສຳມະນາກອນໃນຫຼັກສູດນີ້ປະກອບມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ບົດບາດ ແລະ ຄວາມສຳຄັນຂອງບຸກຄະລາກອນ
- ເຕັກນິກ ແລະ ລະບົບການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ
- ຄວາມສາມາດຍົກລະດັບທັກສະຂອງຄົນໃນການສະແຫວງຫາການພັດທະນາ
- ການຮັກສາບຸກຄະລາກອນທີ່ເກັ່ງໄວ້ໃນອົງກອນ

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

ຫຼັກສູດນີ້ຈະດຳເນີນໂດຍມີການບັນຍາຍ, ຄົ້ນຄ້ວາເປັນກຸ່ມ, ສົນທະນາ (Q & A).

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ

ດຣ ນິລັນດອນ ທະພະໄຊ ເປັນອາຈານຮັບເຊີນຈາກ ມະຫາວິທະຍາໄລກະເສດສາດ. ທ່ານເປັນອາຈານສອນ ທີ່ມີປະສົບການສູງດ້ານການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ ແລະ ທັງເປັນທີ່ປຶກສາແກ່ອົງກອນທີ່ມີຊື່ສຽງໃນປະເທດໄທ.

ຫົວຂໍ້ 5: "ການສ້າງແຜນທຸລະກິດ" (10ມື້ =30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 18 - 29 ມັງກອນ 2016, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ຈຸດປະສົງຂອງວິຊາການສ້າງແຜນທຸລະກິດແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າຝຶກອົບຮົມຮູ້ເຖິງໂຄງປະກອບຂອງແຜນທຸລະກິດ, ການພັດທະນາ ແລະ ປະເມີນແຜນທຸລະກິດຂອງບໍລິສັດທີ່ຈະສ້າງຂຶ້ນໃໝ່ ຫຼື ສໍາລັບບໍລິສັດທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ.

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

ເນື້ອໃນທີ່ຈະນໍາມາແລກປ່ຽນກັບສໍາມະນາກອນໃນຫຼັກສູດນີ້ປະກອບມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ຄວາມຮູ້ທົ່ວໄປກ່ຽວກັບແຜນທຸລະກິດ
- ໂຄງປະກອບຂອງແຜນທຸລະກິດ
- ການກໍານົດປັດຊະຍາທຸລະກິດ
- ວິທີແບບຍຸດທະສາດໃນການສ້າງແຜນທຸລະກິດ
- ການກໍານົດທີ່ຕັ້ງ (X-Y), 4C, ຄຸນຄ່າ
- ການວິເຄາະ SWOT ແລະກໍານົດຍຸດທະສາດ
- ກໍານົດປັດໃຈສູ່ຜົນສໍາເລັດ ແລະ ກະແສທຸລະກິດ
- ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ຂໍ້ສົມມຸດຖານຕ່າງໆເພື່ອການວິເຄາະດ້ານການເງິນ

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

ຫຼັກສູດນີ້ຈະດໍາເນີນໂດຍມີການບັນຍາຍ,ຄົ້ນຄ້ວາເປັນກຸ່ມ, ສົນທະນາ (Q & A). ວາງແຜນການປະຕິບັດຕົວຈິງ: ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈະໄດ້ຮ່າງແຜນທຸລະກິດຂອງຕົນເພື່ອນໍາສະເໜີຕໍ່ອາຈານ.

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ

ອາຈານ **Tetsuo Fukuyama** ເປັນຊ່ຽວຊານທີ່ປຶກສາ ແລະ ເຄີຍເປັນຜູ້ບໍລິຫານຂອງບໍລິສັດ Kanebo Cosmetics ຂອງປະເທດຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ທັງເປັນອໍານວຍການບໍລິສັດ Truspire.Co.Ltd, ປະເທດ ຍີ່ປຸ່ນ.

ຫົວຂໍ້ 6: "ການຕະຫລາດສໍາລັບການບໍລິການ'' (10ມື້ =30 ຊົ່ວໂມງ)

ວັນທີ 01 - 12 ກຸມພາ 2016, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກສໍາມະນາກອນໄດ້ຮຽນຮູ້ວ່າການຕະຫຼາດທີ່ແທ້ຈິງແມ່ນຫຍັງ, ການເລືອກຜະລິດຕະພັນ, ຄວາມສໍາຄັນຂອງການເລືອກກຸ່ມລູກຄ້າ, ການນໍາໃຊ້ຍຸດທະສາດດ້ານການບໍລິການເພື່ອເພີ່ມຍອດຂາຍ ແລະ ກໍາໄລ ແລະ ຮຽນຮູ້ການວິເຄາະຈຸດແຂງ, ຈຸດອ່ອນ, ໂອກາດ ແລະ ອຸປະສັກຂອງທຸລະກິດຕົນເພື່ອປັບປຸງແກ້ໄຂໃຫ້ເປັນທີ່ເພິ່ງພໍໃຈຂອງລູກຄ້າ.

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້:

ການບໍລິຫານການຕະຫລາດສິ່ງສໍາຄັນທີ່ສຸດແມ່ນການບໍລິການເພື່ອເຮັດໃຫ້ລູກຄ້າເກີດຄວາມເພິ່ງພໍໃຈສູງສຸດ, ການວາງແຜນການປັບປຸງການບໍລິການ, ການວິເຄາະຕະຫລາດ, ການວິເຄາະຄູ່ແຂ່ງ, ການກໍານົດປະເດັນທີ່ເປັນຍຸດທະສາດດ້ານ

ການບໍລິການຕະຫລາດຂອງທຸລະກິດ, ການຄັດເລືອກກຸ່ມເປົ້າໝາຍລູກຄ້າ ແລະ ການສ້າງຄວາມແຕກຕ່າງທາງດ້ານຄຸນຄ່າສໍາລັບລູກຄ້າ.

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ:

- ບັນຍາຍທິດສະດີ, ຫຼັກການ, ຍົກຕົວຢ່າງ, ສົນທະນາ ແລະ ເຮັດບົດຝຶກຫັດເປັນກຸ່ມ.
- ວິເຄາະ SWOT ຂອງທຸລະກິດແຕ່ລະຄົນ ແລະ ສ້າງແຜນການຕະຫຼາດ.

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ

ທ່ານ ອາຈານ **Toshio** Yamamoto ເປັນຊ່ຽວຊານທີ່ປຶກສາ ແລະເປັນຄູຝຶກດ້ານທຸລະກິດ, ການຕະຫຼາດ ແລະການຂາຍຂອງບໍລິສັດ Panasonic ປະເທດຍີ່ປຸ່ນເປັນເວລາ 38 ປີໂດຍດໍາລົງ ຫຼາຍໆຕໍາແໜ່ງ ດັ່ງນີ້: ຜູ້ຈັດການດ້ານການຕະຫຼາດ ແລະການຂາຍ, ເປັນຜູ້ອໍານວຍການປະຈໍາຢູ່ບໍລິສັດຕ່າງໆໃນຕ່າງປະເທດ ແລະ ຍັງເປັນອາຈານສອນດ້ານການຕະຫຼາດ.

ຫົວຂໍ້ 7: "ການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ" (10 ມື້ = 30 ຊົ່ວໂມງ)
ວັນທີ 15 - 26 ກຸມພາ 2016, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ

ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ນັກສໍາມະນາກອນຮຽນຮູ້ 5 ຂັ້ນຕອນ ແລະ 9 ອົງປະກອບສໍາຄັນໃນການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຕາມມາດຕະຖານສາກົນທີ່ແທດເໝາະກັບທັງໂຄງການຂອງພາກລັດແລະພາກເອກະຊົນໂດຍອີງຕາມຄູ່ມື PMBOK "Guide to the Project Management Body of Knowledge".

ຂ. ເນື້ອໃນຫຼັກສູດໂດຍຫຍໍ້

- ຄວາມຮູ້ພື້ນຖານກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ
- 5 ຂັ້ນຕອນຂອງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ
- ອົງປະກອບການຄຸ້ມຄອງການລວມສູນ, ຂອບເຂດ, ເວລາຂອງໂຄງການ
- ອົງປະກອບການຄຸ້ມຄອງຕົ້ນທຶນ, ຄຸນນະພາບ, ຊັບພະຍາກອນມະນຸດຂອງໂຄງການ
- ອົງປະກອບການຄຸ້ມຄອງການສື່ສານ, ຄວາມສ່ຽງ, ການຈັດຊື້ຂອງໂຄງການ
- ຕົວຢ່າງຂອງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການທີ່ດີ ແລະ ບໍ່ດີ
- ຝຶກຫັດການວິເຄາະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ 1
- ຝຶກຫັດການວິເຄາະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ 2
- ຝຶກຫັດການວິເຄາະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ 3
- ທົບທວນຄືນ 5 ຂັ້ນຕອນ ແລະ 9 ອົງປະກອບສໍາຄັນຂອງການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ

ຄ. ຮູບແບບການຝຶກອົບຮົມ

ຫຼັກສູດນີ້ຈະດໍາເນີນໄປໂດຍມີການບັນຍາຍພາກທິດສະດີ, ສົມທຽບຕົວຈິງກັບສະພາບການຄຸ້ມຄອງໂຄງການຢູ່ປະເທດລາວ, ການສົນທະນາແລະຄົ້ນຄວ້າເປັນກຸ່ມ.ນັກສໍາມະນາກອນຈະໄດ້ຮັບຊົມສາລະຄະດີການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ Project X ຂອງປະເທດຍີ່ປຸ່ນ 3 ຫົວເລື່ອງ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການວິເຄາະການຄຸ້ມຄອງໂຄງການເຫຼົ່ານັ້ນ.

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ

ດຣ. ພັນປະກິດ ອ່ອນພັນດາລາ ເປັນນັກຄົ້ນຄວ້າທີ່ມີປະສົບການສູງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ. ທ່ານຈົບການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາເອກໃນປີ 2008 ຈາກປະເທດຍີ່ປຸ່ນ ແລະ ຜ່ານການເຮັດວຽກກ່ຽວກັບໂຄງການພັດທະນາຕ່າງໆມາຫຼາຍກວ່າ 10 ປີ.

ຫົວຂໍ້ 8: "ການນຳໃຊ້ຊອບແວເຂົ້າໃນການວິໄຈ" (10ມື້ = 30ຊົ່ວໂມງ)
ວັນທີ 14 - 25 ມີນາ 2016, ເວລາ 17:30 – 20:30

ກ. ຈຸດປະສົງຂອງຫຼັກສູດ:

ເພື່ອໃຫ້ສຳມະນາກອນສາມາດກຽມຂໍ້ມູນສຳລັບໃຊ້ກັບໂປແກຣມສຳເລັດຮູບທາງສະຖິຕິ(ໂປຣແກຣມSPSS)ໄດ້, ພ້ອມດຽວກັນນັ້ນກໍ່ເພື່ອໃຫ້ສຳມະນາກອນສາມາດເລືອກໃຊ້ສະຖິຕິທີ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ເໝາະສົມສຳລັບການວິເຄາະຂໍ້ມູນ ໃນງານວິໄຈ, ນອກຈາກນັ້ນຍັງຊ່ວຍໃຫ້ສຳມະນາກອນສາມາດໃຊ້ໂປຣແກຣມສຳເລັດຮູບທາງສະຖິຕິມາຊ່ວຍໃນການວິເຄາະຂໍ້ມູນ, ການແປຜົນທີ່ໄດ້ຈາກໂປຣມແກຣມສຳເລັດຮູບທາງສະຖິຕິ ແລະ ນຳໄປໃຊ້ໃນຮູບແບບຂອງການວິໄຈໃຫ້ເກີດປະໂຫຍດສູງສຸດ.

ຂ. ເນື້ອໃນໂດຍຫຍໍ້:

ເທັກນິກທາງສະຖິຕິ, ຫຼັກການເລືອກເທັກນິກສະຖິຕິຕ່າງໆທີ່ຈະນຳມາໃຊ້ໃນການວິເຄາະຂໍ້ມູນສຳລັບງານວິໄຈຕ່າງໆ, ການນຳສະເໜີຂໍ້ມູນຈາກການວິເຄາະ ແລະ ການອະທິບາຍຄວາມໝາຍໃນງານວິໄຈ, ການ Input ຂໍ້ມູນເຂົ້າໃນໂປຣແກຣມSPSS, ການກວດສອບຂໍ້ມູນດ້ວຍໂປຣແກຣມSPSS, ການຊອກຫາຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຂອງແບບສອບຖາມ, ການວິເຄາະຂໍ້ມູນໂດຍໃຊ້ສະຖິຕິພັນລະນາດ້ວຍໂປຣແກຣມSPSS, ການທົດສອບສົມມຸດຖານດ້ວຍໂປຣແກຣມ SPSS.

ຄ. ຮູບແບບຂອງການຝຶກອົບຮົມ:

- ບັນຍາຍທິດສະດີ, ວິທີປ້ອນຂໍ້ມູນ, ຕົວຢ່າງການນຳໃຊ້ ໂປຣແກຣມ SPSS ດ້ວຍ Power point
- ການປະຕິບັດຕົວຈິງຂອງໂປຣແກຣມ SPSS ຈາກຕົວຢ່າງການວິໄຈ.

ງ. ປະສົບການຂອງອາຈານສອນ:

ທ່ານ ດຣ. ລັດສະໝີ ວົງແສງຈັນ ເປັນອາຈານສອນທີ່ມີປະສົບການຫຼາຍປີ ດ້ານສະຖິຕິການວິໄຈ, ບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ບໍລິຫານການເງິນ. ເພິ່ນໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາ ປະລິນຍາໂທ ສາຂາບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ປະລິນຍາເອກ ສາຂາບໍລິຫານການເງິນ ທີ່ນະຄອນຊຽງໄຮ້ ສປ ຈີນ.

<u>ໝາຍເຫດ</u>: ຄ່າລົງທະບຽນ 10 ມື້ = 850.000 ກີບ (ແປດແສນຫ້າສິບພັນກີບ)
5 ມື້ = 700.000 ກີບ (ເຈັດແສນກີບ)
2 ມື້ = 400.000 ກີບ (ສີ່ແສນກີບ)

ລວມຄ່າເອກະສານປະກອບຫລັກສູດ

ໄລຍະເວລາ 17:30 – 20:30 (ວັນຈັນ-ສຸກ)

<u>ຕິດຕໍ່ສອບຖາມລາຍລະອຽດໄດ້ທີ່ ພະແນກຫລັກສູດບໍລິຫານທຸລະກິດ, ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ:</u>

ໂທລະສັບ (030) 5210748, ແຟັກ: (021) 725016, 770267
Website: www.lji.edu.la Email: bzcourse@yahoo.com

<u>ຜູ້ຮັບຜິດຊອບຫລັກສູດ:</u> ນ. ລັດດາພອນ 030 5841519 **(ໃນໂມງລັດຖະການ)**

ເລກທີ: ....

ຕິດຮູບ 3 x 4

ໃບສະໝັກເຂົ້າຮຽນຫຼັກສູດບໍລິຫານທຸລະກິດ
ທີ່ ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ

- ຊື່ ແລະນາມສະກຸນ (ພາສາລາວ)..................................
  (ພາສາອັງກິດ)... [ ]
- ວັນເດືອນປີເກີດ.............. ບ້ານຢູ່ປະຈຸບັນ.................. ເມືອງ.................. ແຂວງ..................
- ໂທລະສັບ(ບ້ານ)................ ມືຖື.................. ອີເມວ:..................................
- ອາຊີບ.................................. ☐ ກຳລັງຊອກວຽກ
- ບ່ອນປະຈຳການ (ກະຊວງ/ບໍລິສັດ)ຂຽນເປັນພາສາລາວ..................................
- ບ່ອນປະຈຳການ (ກະຊວງ/ບໍລິສັດ)ຂຽນເປັນພາສາອັງກິດ..................................
- ຕຳແໜ່ງ.................................. ອາຍຸການເຮັດວຽກ.............ປີ
- ທີ່ຕັ້ງບ່ອນປະຈຳການ..................................
- ໂທລະສັບ (ຫ້ອງການ).................. ແຟກສ໌.................. ອີເມວ:..................
- ລະດັບການສຶກສາ: ☐ ມັດທະຍົມຕົ້ນ ☐ ມັດທະຍົມປາຍ ☐ ອື່ນໆ (ລະບຸ)..................
- ລະດັບວິຊາສະເພາະ: ☐ ຈົບຂັ້ນກາງ ☐ ຊັ້ນສູງ ☐ ປະລິນຍາຕີ ☐ ອື່ນໆ(ລະບຸ)..................
- ວິຊາສະເພາະ..................................
- ພາສາຕ່າງປະເທດ: ☐ ອັງກິດ ☐ ດີ ☐ ປານກາງ ☐ ພໍໃຊ້ ☐ ພາສາອື່ນໆ..................
- **ຫລັກສູດທີ່ສະໝັກຮຽນ,ກະລຸນາ ☑ ເລືອກໝາຍຫລັກສູດດັ່ງລຸ່ມນີ້:**

	<u>ໄລຍະຮຽນ</u>
☐ ພັດທະນາຄວາມຄິດຂອງຕົນສູ່ຄວາມສຳເລັດ	☐ 19 - 30/10/2015
☐ ຍຸດທະສາດການບໍລິຫານ	☐ 16 - 27/11/2015
☐ ການບັນຊີການເງິນຂັ້ນຕົ້ນ	☐ 30/11 - 11/12/2015
☐ ການບໍລິຫານບຸກຄະລາກອນ	☐ 14 - 25/12/2015
☐ ການສ້າງແຜນທຸລະກິດ	☐ 18 - 29/01/2016
☐ ການຕະຫລາດສຳລັບການບໍລິການ	☐ 01 - 12/02/2016
☐ ການຄຸ້ມຄອງໂຄງການ	☐ 15 - 26/02/2016
☐ ການນຳໃຊ້ຊອບແວເຂົ້າໃນການວິໄຈ	☐ 14 - 25/03/2016

- ຜ່ານມາທ່ານເຄີຍເຂົ້າຮ່ວມການຝຶກອົບຮົມທີ່ສະຖາບັນລາວ-ຍີ່ປຸ່ນບໍ່?: ☐ ບໍ່ເຄີຍ ☐ ເຄີຍ ຈັກຄັ້ງ:..............
- ທ່ານຮູ້ຈັກຫຼັກສູດພວກເຮົາຈາກໃສ: ☐ ພ/ງຂອງສະຖາບັນ; ☐ ໜັງສືພິມ; ☐ ອີເມວ; ☐ ເວບໄຊສ໌; ☐ ໂທ/ແຟັກ; ☐ ໝູ່ເພື່ອນ; ☐ ອື່ນໆ..........
- ອົງການທີ່ໃຫ້ເງິນອຸດໜຸນການມາຮຽນ: ☐ ບໍລິສັດ/ກະຊວງ.................................. ☐ ກຸ້ມຕົນເອງ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ,ວັນທີ..........................

<u>ລາຍເຊັນຜູ້ສະໝັກ</u>

<u>ຄຳເຫັນ ແລະ ລາຍເຊັນ</u>
<u>ອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ສັງກັດ</u>

ຕູ້ ປ.ນ 7322, ໂທ: 030- 5210748, 720156, ແຟັກ: 021-725016, 770267, Email: bzcourse@yahoo.com ເວບໄຊສ໌: www.lji.edu.la